

FEDERATION CYNOLOGIQUE INTERNATIONALE (AISBL)

13, Place Albert 1er, B - 6530 Thuin (Belgique), tel : +32.71.59.12.38, fax :+32.71.59.22.29,
internet : <http://www.fci.be>

Vnitřní pravidla FCI



Obsah

Kapitola 1 – Účel a rozsah Vnitřních pravidel.....	4
Článek 1 -Účel a rozsah	4
Kapitola 2 – Definice.....	4
Článek 2 - Definice.....	4
Kapitola 3 – Hodnoty – Kodex chovatelské etiky – Důvěrnost.....	6
Článek 3 - Hodnoty	6
Článek 4 – Kodex chovatelské etiky	7
Článek 5 – Důvěrnost	7
Kapitola 4 – Členství a Smluvní partnerství.....	7
Článek 6 – Náležitosti žádosti o Členství a Smluvní partnerství.....	7
Článek 7 – Zákaz vzájemného zasahování.....	8
Kapitola 5 – Řídící a provozní struktura.....	8
Část 5.1 – Valná hromada.....	8
Článek 8 – Hostitelství řádného jednání Valné hromady, resp. Světové výstavy psů.....	8
Část 5.2 – Generální výbor	8
Článek 9 – Zápis z jednání.....	8
Část 5.3 – Výkonný výbor	9
Článek 10 – Zápis z jednání	9
Část 5.4 – Komise – Pracovní skupiny	9
Článek 11 – Všeobecná ustanovení.....	9
Článek 12 – Pravidla pro jednání.....	10
Článek 13 – Diskuse.....	10
Článek 14 – Hlasování.....	10
Kapitola 6 – Standardy plemen, plemenné knihy a jména chovných stanic.....	11
Článek 15 – Uznávání nových plemen.....	11
Článek 16 – Standardy plemen.....	11
Článek 17 – Plemenné knihy	12
Článek 18 – Názvy chovatelských stanic.....	14
Kapitola 7 – Soutěže	15
Článek 19 – Mezinárodní soutěže	15
Článek 20 – Národní soutěže.....	16
Kapitola 8 – Rozhodčí FCI	16
Článek 21 – Rozhodčí FCI.....	16

Kapitola 9 – Řešení sporů, pokuty a sankce	16
Článek 22 – Disciplinární a arbitrážní komise	16
Článek 23 – Postup při řešení sporů	17
Kapitola 10 – Trvalé bydliště	19
Článek 24 – Trvalé bydliště	19
Kapitola 11 – Střet zájmů	19
Článek 25 – Definice	19
Článek 26 – Postupy	20
Kapitola 13 – Závěrečná ustanovení	21
Článek 27 – Přílohy	21
Článek 28 – Změny Vnitřních pravidel	21
Seznam příloh	21

Kapitola 1 – Účel a rozsah Vnitřních pravidel

Článek 1 - Účel a rozsah

- 1.1 Účelem tohoto Vnitřních pravidel je zavést a rozšířit Stanovy FCI s cílem zajistit, že FCI bude mít nezbytné nástroje k podpoře a naplnění svých cílů, činnosti a poslání.
- 1.2 Tato Vnitřní pravidla kromě jiného zavádějí (i) potvrzení hodnot a Kodexu Chovatelské etiky FCI, (ii) řídicí a provozní strukturu FCI, (iv) pravidla virtuálních schůzí, (iv) pravidla řídicí akce FCI na mezinárodní a národní úrovni, (vi) pravidla pro rozhodčí FCI, (vii) postupy pro řešení sporů a střetů zájmů.

Kapitola 2 – Definice

Článek 2 - Definice

- 2.1 Pro účely tohoto Vnitřních pravidel platí následující definice výrazů:
 - „**Absolutní většina**“ je dosažena, jestliže návrh získá padesát (50) % + jeden (1) z možných hlasů.
 - „**Asociace**“ znamená "Fédération Cynologique Internationale AISBL", která je definována v Článku č. 1 Stanov.
 - „**Přidružený člen**“ má význam definovaný v Článku č. 9 Stanov
 - „**Orgány**“ zahrnují Valnou hromadu, Generální výbor, Výkonný výbor, Prezidenta a Výkonného ředitele.
 - „**Standard plemene**“ znamená podrobný popis ideálního představitele daného plemene
 - „**CAC**“ znamená Certificat d’Aptitude au Championnat
 - „**CACIB**“ znamená Certificat d’Aptitude au Championnat International de Beauté.
 - „**CACIT**“ znamená Certificat d’Aptitude au Championnat International de Travail.
 - „**CACIAG**“ znamená Certificat d’Aptitude au Championnat International d’Agility.
 - „**CACIL**“ znamená Certificat d’Aptitude au Championnat International de Lévrier.
 - „**CACIOB**“ znamená Certificat d’Aptitude au Championnat International d’Obéissance.
 - „**CACITR**“ znamená Certificat d’Aptitude au Championnat International de Travail sur Troupeaux
 - „**Důvěrné informace**“ zahrnují veškeré informace, analýzy, kompilace, studie, dokumenty nebo materiály (ať slovní, nebo v písemné formě, elektronické formě nebo předané jakýmkoli jiným médiem vztahující se k FCI, její činnosti, provozu nebo financím, které jsou interně projednávány nebo sděleny v rámci FCI a které Valná hromada nebo Generální výbor označily za důvěrné, stejně jako všechny citlivé záležitosti, za předpokladu, že Důvěrné informace nebudou obsahovat informace ani materiál, které jsou součástí veřejné domény nebo konečných dokumentů a rozhodnutí orgánů FCI.
 - „**Komise**“ má význam definovaný v Článku č. 40.1 Stanov.
 - „**Smluvní partner**“ má význam definovaný v Článku č. 10 Stanov.
 - „**Spolupracující partner**“ má význam definovaný v Článku č. 11 Stanov.
 - „**Země patronátu FCI**“ znamená zemi, která je odpovědná za standard plemene, které je původem ze země, jejíž Národní kynologická organizace není členem Asociace.
 - „**Delegát**“ má význam definovaný v Článku č. 20.1 Stanov

- **„Disciplinární záležitost“** znamená jakýkoli spor, stížnost nebo incident, který může vzniknout mezi Stranami sporu.
- **„Strany sporu“** má význam definovaný v Článku č. 47.1 Stanov.
- **„Orgány pro řešení sporů“** zahrnují Výkonný výbor, Generální výbor, Disciplinární a arbitrážní komisi a Valnou hromadu
- **„Platná pravidla FCI“** znamenají Stanovy FCI, Vnitřní pravidla FCI, směrnice FCI, oběžníky a rozhodnutí Generálního výboru a Valné hromady FCI.
- **„Rozhodčí FCI“** označuje jakoukoli osobu jmenovanou Národní kynologickou organizací země, v níž má daná osoba trvalé bydliště, po splnění minimálních požadavků FCI na rozhodčí rozhodčím, která je oprávněna rozhodovat na mezinárodní úrovni. Rozhodčí FCI může být rozhodčí pro výstavy nebo pracovní rozhodčí.
- **„Oficiální jednací jazyky FCI“** jsou angličtina, francouzština, němčina a španělština
- **„Adresář rozhodčích FCI“** označuje webovou stránku vlastněnou FCI, na níž všichni členové mají uveřejňovat informace o svých rozhodčích.
- **„Pracovní rozhodčí FCI“** znamená rozhodčí, oprávněné působit při sportovních, loveckých a pracovních závodech a soutěžích.
- **„Finanční komise“** má význam definovaný v Článku č. 55.1 Stanov.
- **„Řádný člen“** má význam definovaný v Článku č. 8 Stanov.
- **„Zúčastněná osoba“** znamená jakéhokoli člena Generálního výboru nebo člena Výkonného výboru, který má osobní majetkový nebo nemajetkový zájem.
- **„Hlavní kancelář“** označuje sídlo Asociace a zaměstnance řízené Výkonným ředitelem, kteří jsou odpovědní za administrativní úkoly a denní provoz FCI a podporu a zavádění rozhodnutí Valné hromady, Generálního výboru a Výkonného výboru.
- **„Trvalé bydliště“** znamená místo, kde fyzická trvale žije nebo má své hlavní bydliště ve smyslu příslušných národních zákonů dané Členské nebo Partnerské země.
- **„Členové“** má význam definovaný v Článku č. 7.1 Stanov. Členové jsou oficiálními zástupci FCI ve své domovské zemi.
- **„Zápis z jednání“** označuje písemný protokol z jednání, zejména Valné hromady, Generálního výboru a Výkonného výboru, včetně rozsáhlého záznamu všech rozhodnutí přijatých na daném jednání.
- **„Národní kynologická organizace“** znamená národní kynologickou organizaci zastřešující všechna plemena, která je uznávána FCI.
- **„Partneři“** má význam definovaný v Článku č. 7.1 Stanov.
- **„Majetkový zájem“** znamená zájem na finanční hodnotě osoby, která má přímý nebo nepřímý - prostřednictvím společnosti, investice nebo rodiny: (a) vlastnický nebo investiční podíl v jakémkoli právním subjektu, se kterou FCI má nebo plánuje mít/uskutečnit transakci nebo smlouvu, (b) ujednání o náhradě s FCI, jakýmkoli subjektem nebo fyzickou osobou, se kterou FCI má nebo plánuje mít/uskutečnit transakci nebo smlouvu. Kompenzace zahrnují přímé i nepřímé odměny, včetně dáreků nebo výhod, které nejsou zanedbatelné, jako např. (1) konzultační činnost, vedení společností, funkce nebo práce, která znamená pravidelné nebo občasné platby v hotovosti, nebo v jiné formě, (2) práce odměňované poplatkem – jakoukoli provedenou prací, za níž je člen odměněn v hotovosti nebo jiným způsobem.

- „**Jednání za fyzické přítomnosti**“ znamená jednání Valné hromady, Ústředního výboru, Výkonného výboru, Komise, Dočasných komisí nebo Pracovních skupin, konané v konkrétním místě, jehož se daní účastníci mohou zúčastnit pouze svoji osobní přítomností, ovšem tímto není vyloučeno případné zastoupení na základě písemné plné moci v souladu s Platnými pravidly FCI (kde to okolnosti umožňují).
- „**Předběžné vyšetřování**“ má význam definovaný v Článku č. 47.5 Stanov.
- „**Prostá většina**“ je dosažena, jestliže návrh je přijat nejvyšším počtem hlasů.

Příklad č. 1:	Příklad č. 2:	Příklad č. 3:
Pro: 14	Pro: 9	Pro: 9
Proti: 12	Proti: 8	Proti: 12
Zdrželo se: 9	Zdrželo se: 12	Zdrželo se: 14
Návrh je přijat prostou většinou.	Návrh je přijat prostou většinou.	Návrh je odmítnut

- „**Sekce**“ znamená geografickou složku FCI ustanovenou podle vlastních organizačních, resp. řídicích pravidel, která vycházejí z, resp. jsou v souladu s Pravidly řízení FCI.
- „**Semi-virtuální jednání**“ znamená jednání Valné hromady, Ústředního výboru, Výkonného výboru, Komise, Dočasných komisí nebo Pracovních skupin, konané v konkrétním místě, jehož se daní účastníci mohou zúčastnit (i) svoji osobní přítomností, nebo (ii) prostřednictvím konferenčního hovoru, videokonference, webové konference nebo prostřednictvím jiného média elektronické komunikace umožněného Asociací, ovšem tímto není vyloučeno případné zastoupení na základě písemné plné moci v souladu s Platnými pravidly FCI (kde to okolnosti umožňují)
- „**Citlivé záležitosti**“ znamená jakoukoli záležitost, která má vztah k osobním záležitostem, nebo která byla takto označena na jednání Valné hromady, Generálního výboru nebo Výkonného výboru.
- „**Stanovy**“ jsou Stanovy Asociace v aktuálně platném znění schválené Valnou hromadou, které nabylы účinnosti v souladu s BCCA.
- „**Virtuální jednání**“ znamená schůze Generálního výboru nebo Výkonného výboru, Komise, Dočasných komisí nebo Pracovních skupin, konané bez fyzického místa, jehož se účastníci mohou zúčastnit výhradně prostřednictvím konferenčního hovoru, videokonference, webové konference nebo prostřednictvím jiného média elektronické komunikace umožněného Asociací, ovšem tímto není vyloučeno případné zastoupení na základě písemné plné moci v souladu s Platnými pravidly FCI (kde to okolnosti umožňují).

Kapitola 3 – Hodnoty – Kodex chovatelské etiky – Důvěrnost

Článek 3 - Hodnoty

- 3.1 FCI je nejvyšší autoritou kynologické kultury, která prostřednictvím svých Členů a Smluvních partnerů podporuje kvalitu života čistokrevných psů na celém světě a jejich selektivní chov a genealogickou registraci.
- FCI odpovídá za zabezpečení zdraví čistokrevných psů a mezinárodní aktivity čistokrevných psů upevňujících vztahy mezi psy a lidmi.

- 3.2 FCI uznává, že pro kvalitní život čistokrevných psů na celém světě jsou základem následující principy a profesionální povinnosti:
- a) FCI považuje zdraví čistokrevných psů, jejich temperament a chování za zásadní pro Standardy plemene.
 - b) FCI podporuje aktivity a sport čistokrevných psů na celém světě, protože je považuje za přínosné pro čistokrevné psy.
 - c) FCI pověřuje své komise, aby vydávaly doporučení pro další významné záležitosti.
 - d) FCI geograficky rozděluje svět čistokrevných psů do svých tří (3) sekcí.
 - e) FCI zavazuje své členy a smluvní partnery, aby chránili celistvost svých Národních registrů.
 - f) FCI uznává a dodržuje dohody s nečlenskými národními organizacemi.
 - g) FCI určuje pro svoji Hlavní kancelář nejvyšší standardy.
 - h) FCI zajišťuje pravidelné oslavy akcí Světových a Sekčních mistrovství.

Článek 4 – Kodex chovatelské etiky

- 4.1 Chov a rozvoj plemen psů musí být založen na dlouhodobých cílech a přiměřených principech tak, aby chov nevyústil v rozšíření nemocí, nesprávných povah nebo v nedostatek pracovních schopností.
- 4.2 Chov musí sloužit účelu zachování, a nejlépe rozšíření genetické diverzity (polygenicity) plemene.
- 4.3 V chovu se mohou používat pouze funkčně zdraví psi, typičtí pro své plemeno. Je na zodpovědnosti každého chovatele, aby pro chov vybíral psy s ohledem na jejich mentální a fyzickou vhodnost k dalšímu chovu.
- 4.4 Chovatel musí zajistit, aby zvířata, která chce použít v chovu, měla stabilní povahu a byla v dobré fyzické kondici.
- 4.5 Dokud je štěně v držení chovatele, musí pro něj chovatel zajistit fyzicky i psychicky přínosné prostředí, vhodné pro správnou socializaci.

Článek 5 – Důvěrnost

- 5.1 Delegáti, kontaktní osoby Spolupracujících partnerů, členové Generálního výboru nebo Výkonného výboru, Disciplinární a arbitrážní komise, Výkonný ředitel, Finanční komise, dočasné Komise a Pracovní skupiny ustavené Generálním výborem a všichni další pracovníci Hlavní kanceláře nebo externisté podílející se na činnostech Orgánů Asociace, Orgánů pro řešení sporů nebo jiné Komise pro poradenské činnosti nebo Pracovních skupin, odpovídají, s výjimkou případů, kdy obdrží odlišné pokyny, za zachování důvěrnosti Důvěrných informací, které jim budou zaslány v rámci plnění jejich povinností souvisejících s FCI a za navrácení, smazání nebo zničení všech Důvěrných informací nebo souborů po splnění těchto povinností.
- 5.2 Všechny osoby podílející se na činnostech FCI a všichni odborníci pomáhající FCI musí uzavřít závazek zachování důvěrnosti Důvěrných informací.

Kapitola 4 – Členství a Smluvní partnerství

Článek 6 – Náležitosti žádosti o Členství a Smluvní partnerství

- 6.1 Podle Článku č. 12.5 Stanov musí být přihláška k Členství nebo Smluvnímu partnerství podána Hlavní kanceláři ve formě formulářů, které tvoří Přílohu č. 1, č. 2 a č. 3 těchto Vnitřních pravidel.

Článek 7 – Zákaz vzájemného zasahování

- 7.1 Členové a Smluvní partneři a jejich členové se navzájem zavazují nezasahovat si navzájem do svých kynologických záležitostí.

Kapitola 5 – Řídící a provozní struktura

Část 5.1 – Valná hromada

Článek 8 – Hostitelství řádného jednání Valné hromady, resp. Světové výstavy psů

- 8.1 Hostitelský člen řádného jednání Valné hromady, resp. Světové výstavy psů, bude zvolen Valnou hromadou pro dalších pět (5) roků.
Ve vážných případech může kterýkoli Hostitelský člen od hostitelství řádného jednání Valné hromady, resp. Světové výstavy psů, ke kterému byl určen, odstoupit, a to formou písemného oznámení o odstoupení zaslaného Prezidentovi nejméně tři sta šedesát (360) kalendářních dnů před datem zahájení daného řádného jednání Valné hromady/Světové výstavy psů. V takovém případě musí Generální výbor určit nového Hostitelského člena takto volného řádného jednání Valné hromady, resp. Světové výstavy psů.
Každý Řádný člen, který chce kandidovat na hostitelství řádného jednání Valné hromady, resp. Světové výstavy psů, bude muset požádat Valnou hromadu a vyplnit příslušný formulář, který tvoří **Přílohu č. 4**.

Část 5.2 – Generální výbor

Článek 9 – Zápis z jednání

- 9.1 Všech jednání Generálního výboru se bude účastnit Výkonný ředitel, který pořídí zápis. Nebude-li se Výkonný ředitel moci jednání zúčastnit, musí jej zastoupit jiná kvalifikovaná osoba, která zápis pořídí.
- 9.2 Hlavní rozhodnutí přijatá na jednání Generálního výboru budou vyhlášena oběžníkem vydaným v angličtině a rozeslaným Členům a Smluvním partnerům a členům Generálního výboru nejpozději do třiceti (30) dnů od jednání. Překlad rozhodnutí do dalších oficiálních pracovních jazyků FCI bude k dispozici do šedesáti (60) kalendářních dnů.
- 9.3 Zápis z jednání bude pořízen v angličtině a bude rozeslán účastníkům jednání k formálnímu a konečnému schválení elektronickou poštou nejpozději do čtrnácti (14) kalendářních dnů po jednání.
Výkonný ředitel požádá členy Generálního výboru, aby své připomínky sdělili do sedmi (7) dnů od data zaslání zápisu Výkonným ředitelem.
Jestliže člen Generálního výboru do výše uvedené lhůty sedmi (7) kalendářních dnů nevznesne připomínku, ani jinak neodpoví, bude se to mít za schválení zaslaného zápisu z jeho strany, a to v rozsahu umožněném zákony a za předpokladu, že toto ustanovení je jasně uvedeno v postupu.
Budou-li vzneseny připomínky, připraví Prezident a Výkonný ředitel končenou verzi zápisu. Konečná verze musí být před svým rozesláním schválena Prezidentem, přičemž musí být členům Generálního výboru rozeslána elektronickou poštou ke konečnému a formálnímu schválení nejpozději do čtyřiceti (40) kalendářních dnů od jednání. Nebude-li možno dosáhnout konečného formálního schválení prostřednictvím elektronické pošty, bude zápis schvalován na následujícím jednání Generálního výboru.
- 9.4 Výkonný ředitel povede záznamy, v nichž musí uvést data a rozhodnutí schválená Generálním výborem. Tyto záznamy budou na vyžádání zpřístupněny ke kontrole členům Generálního výboru, Členům nebo Smluvním partnerům.

9.5 Originál zápisu musí být podepsán Prezidentem a Výkonným ředitelem.

Část 5.3 – Výkonný výbor

Článek 10 – Zápis z jednání

- 10.1 Výkonný ředitel se účastní všech schůzí Výkonného výboru a je zodpovědný za zápisy. Nemůže-li se Výkonný ředitel zúčastnit schůze, musí být nahrazen jinou kvalifikovanou osobou, která pořídí zápis.
- 10.2 Zápisy jsou vedeny v angličtině a budou elektronickou poštou rozesílány členům Výkonného výboru nejpozději čtrnáct (14) dnů po schůzi k formální kontrole a konečnému odsouhlasení. Výkonný ředitel požádá členy Výkonného výboru, aby mu své připomínky zaslali do sedmi (7) kalendářních dnů od data rozeslání zápisu Výkonným ředitelem. Jestliže člen Výkonného výboru neodpoví nebo nezašle své připomínky do vypršení výše zmíněné lhůty sedmi (7) kalendářních dnů, má se za to, že zápis schvaluje v rozsahu povoleném zákony a za předpokladu, že toto ustanovení je jasně uvedeno v postupu. Jestliže budou vzneseny připomínky, zpracuje Prezident a Výkonný ředitel konečnou verzi zápisu. Konečná verze musí být před jejím rozesláním schválena Prezidentem, a členům Výkonného výboru musí být elektronickou poštou rozeslána nejpozději do třiceti (30) kalendářních dnů od data jednání, přičemž na schválení je lhůta sedmi (7) dnů od data rozeslání. Nemůže-li být dosaženo formálního a konečného schválení prostřednictvím elektronické pošty, bude zápis schválen na následujícím jednání Výkonného výboru.
- 10.3 Výkonný ředitel udržuje záznamy, v nichž zapisuje data a rozhodnutí schválená Výkonným výborem. Tyto záznamy jsou na požádání k nahlédnutí členům Generálního výboru.
- 10.4 Originál zápisu musí být podepsán Prezidentem a Výkonným ředitelem. Kopie originálního zápisu musí být rozeslána zbývajícím členům Výkonného výboru nejpozději sedm (7) sedm kalendářních dnů po formálním a konečném schválení Výkonným výborem.

Část 5.4 – Komise – Pracovní skupiny

Článek 11 – Všeobecná ustanovení

- 11.1 Některá pravidla pro jednání a hlasování Komisí jsou definována v Části 4.7 Stanov. Ustanovení této části mají za cíl stanovit doplňující pravidla pro činnost, přípravu a vedení jednání (i) Komisí a také (ii) Dočasných komisí nebo Pracovních skupin ustanovených Generálním výborem v souladu s Článkem č. 25.1 písm. f) Stanov.

Článek 12 – Pravidla pro jednání

12.1 Jednání Komise, Dočasných komisí Pracovních skupin se může konat v rozsahu povoleném legislativou bez určení fyzického místa, coby místa jednání. Členové Komise, dočasné komise nebo Pracovní skupiny, hosté, členové Generálního výboru a Výkonný ředitel se mohou účastnit jednání osobně, ale mohou se zúčastnit i prostřednictvím konferenčního hovoru, videokonference, webové konference nebo jiného prostředku elektronické komunikace umožněného Asociací, který umožňuje ověřit identitu účastníků. Takový prostředek elektronické komunikace musí účastníkům jednání umožňovat (i) přímo, současně a nepřetržitě sledovat diskusi během jednání, (ii) hovořit spolu navzájem a (iii) aby ti členové Komise, Dočasné komise nebo Pracovní skupiny, kteří mají hlasovací právo, se mohli účastnit rozhodování, pokládat otázky a vyjádřit jednoznačně svůj hlas k jednotlivým bodům programu. Všichni takto zúčastnění budou považováni za přítomné na jednání.

Výpadky, přetížení, poruchy spojení a linek nebo jiné události, poruchy nebo technické problémy tohoto a podobného druhu neovlivnitelné Asociací a související s použitím těchto elektronických komunikačních prostředků nebudou vytvářet důvod ke zrušení rozhodnutí přijatého danou Komisí, Dočasnou komisí nebo Pracovní skupinou. Tyto technické problémy nebo poruchy, které by ovlivnily nebo narušily účast prostřednictvím elektronických prostředků nebo hlasování ale musí být zmíněny v zápise z jednání, a to s dostatečnou přesností.

12.2 Předseda Komise, Dočasná komise nebo Pracovní skupiny jmenovaný Generálním výborem rozhodne, zda jednání dané Komise nebo Pracovní skupiny svolá jako jednání za fyzické přítomnosti, Semi-virtuální nebo Virtuální.

12.3 Oznámení o svolání jednání obsahující datu, čas, případně místo, program nebo návrh programu bude účastníkům jednání zasláno nejméně šedesát (60) kalendářních dnů před jednáním.

Program, nebo návrh programu, bude jasně uvádět jednotlivé body programu, které budou projednávány a jejich pořadí. Před jednáním budou elektronickou poštou nebo v případě konkrétního požadavku poštou, nebo v jiné přijatelné písemné formě rozeslány podkladové dokumenty k jednotlivým bodům programu jednání.

V případě Semi-virtuálního nebo Virtuálního jednání Komise, Dočasných komisí nebo Pracovních skupin a v závislosti na použité platformě nebo použitém elektronickém prostředku komunikace, bude výzva k jednání obsahovat jedinečnou URL-adresu pro jednání spolu s heslem nezbytným pro přihlášení nebo odpovídající obdobnou informaci.

Článek 13 – Diskuse

13.1 Předsedající nebo moderátor daného jednání Komise, Dočasná komise nebo Pracovní skupiny povede pořadník, včetně pořadí vystoupení, bude řídit průběh diskuse a postup jednání podle určeného programu. Předsedající Semi-virtuálního nebo Virtuálního jednání si na úvod Virtuálního jednání vyhradí čas na vysvětlení a předvedení různých postupů technických nástrojů, které mohou být během Virtuálního jednání využívány. Všechny diskuse a debaty se musejí týkat dané projednávané otázky. Protože diskuse může vést k dodatečným návrhům, bude předsedající sledovat, co se aktuálně projednává a zároveň všechny doplňující návrhy nebo náměty, které je nutno následně otevřít.

Článek 14 – Hlasování

14.1 Neurčují-li Stanovy jinak, má každý člen Komise, Dočasná komise nebo Pracovní skupiny vždy jeden (1) hlas.

14.2 Jakmile bude diskuse k položce programu uzavřena a tam, kde to bude nutné, předloží předsedající návrh ihned k hlasování, přičemž účastníkům připomene, o čem budou hlasovat, a vyzve k hlasování o položce programu.

14.3 Hlasovat je možno na místě nebo prostřednictvím vzdáleného přístupu, v reálném čase (i) při veřejném hlasování zdvižením ruky, (ii) v případě použití elektronického komunikačního prostředku nebo (iii) při tajném hlasování použitím – podle situace – papírového hlasovacího lístku, resp. elektronického prostředku. Tajné hlasování se používá pro volbu kandidátů nebo v případě Citlivých záležitostí. Hlasování prostřednictvím elektronických prostředků na místě nebo vzdáleným přístupem, v reálném čase, může být použito pro volbu kandidátů nebo v jakémkoli jiném případě vyžadujícím tajnou volbu za předpokladu, že elektronická hlasovací platforma/systém zajišťuje tajnost hlasování. Jako výjimka k výše uvedenému je povoleno v případě Semi-virtuálního nebo Virtuálního jednání hlasování zdvižením ruky nebo prostřednictvím elektronické pošty (podle způsobu vedení jednání po jednání), jestliže tento způsob bude schválen absolutní většinou účastníků jednání.

Předseda Komise/Pracovní skupiny může být zvolen elektronickým hlasováním (včetně, ale nejen, prostřednictvím elektronické pošty),
ať již v reálném čase nebo ne, v případě, že to Komise bude považovat za nezbytné.

Kapitola 6 – Standardy plemen, plemenné knihy a jména chovných stanic

Článek 15 – Uznávání nových plemen

- 15.1 Nová plemena mohou být uznána FCI. Uznání zahrnuje dvě fáze: prozatímní a úplné uznání.
- 15.2 Proces mezinárodního uznání plemene (prozatímního a úplného) je stanoven v připojené **Příloze č. 5** a musí být schválen Valnou hromadou.
- 15.3 Jakmile je plemeno úplně schváleno Valnou hromadou, může v něm okamžitě být udělován titul FCI-CACIB.

Článek 16 – Standardy plemen

- 16.1 Členové a Smluvní partneři musí Generálnímu výboru poskytnout seznam svých národních plemen a standardy těchto plemen v alespoň jednom (1) oficiálním pracovním jazyce FCI. Standardy plemen musí být sepsány v souladu s modelem přijatým FCI, tj. v tzv. "Vídeňském modelovém standardu FCI", který je uveden v **Příloze č. 6**. Hlavní kancelář zajistí překlady do ostatních oficiálních pracovních jazyků FCI.
- 16.2 Nový nebo upravený standard plemene vstupuje v platnost datem zveřejnění na webových stránkách FCI v angličtině.
Datum publikace originálního platného standardu plemene (je na druhé stránce standardu plemene) odpovídá datu schůze Generálního výboru, na níž byl tento (nový nebo upravený) standard plemene schválen. Nový nebo upravený standard plemene může být zveřejněn co nejdříve po té, co bude dostupná jeho konečná anglická verze.
Překlady do dalších oficiálních pracovních jazyků FCI budou k dispozici do jednoho sta osmdesáti (180) kalendářních dnů.
Za toto zveřejnění zodpovídá Hlavní kancelář. Datum publikace je uvedeno na první stránce standardu plemene.
- 16.3 Než bude nový nebo upravený standard plemene schválen, musí být projednán s Komisí pro standardy, a bude-li jakákoliv pochybnost, zejména v případě žádosti o uznání nového plemene, může být o vyjádření požádána Komise pro vědu.
- 16.4 Schvalování žádostí o prozatímní uznání nových plemen je v kompetenci Generálního výboru.
- 16.5 Dále jsou Generálním výborem na základě žádosti členů, kteří jsou zodpovědní za dotčené standardy plemen, schvalovány úpravy již existujících standardů plemen a také standardy plemen pro prozatímní uznání, a to po jejich přezkoumání Komisí pro standardy, a v případě potřeby a zejména v případě nových plemen také po přezkoumání Komisí pro vědu. Standardy nových plemen mají být založeny na standardu ze země původu nebo z patronační země. Plemena pro úplné uznání a jejich standardy jsou schvalovány Valnou hromadou.

Je odpovědnosti Členů a Smluvních partnerů zajistit, aby jejich rozhodčí byli co nejrychleji seznámeni s novými standardy plemen nebo s úpravami standardů plemen.

Článek 17 – Plemenné knihy

17.1 Každý Člen a Smluvní partner a pokud možno každý jimi řízený chovatelský klub musí vést plemennou knihu pro všechna plemena úplně uznaná FCI. Aby mohli být plně uznáni FCI a jejími členy, resp. Smluvními partnery, musí být psi chováni podle směrnic FCI a zapisováni do dané plemenné knihy. Pouze těmto psům může být vydán Průkaz původu uznávaný FCI (tj. Průkaz původu s logem FCI).

Pro psy, kteří ještě nebyli plně uznáni FCI, musí Členové a Smluvní partneři FCI vést Přílohu k Plemenné knize pro zápis:

- a) psů patřících k plemeni uznanému prozatímně;
- b) psů patřících k plemeni uznanému pouze národně;
- c) psů s neúplným průkazem původu (s průkazem původu neobsahujícím všechny tři (3) generace plně identifikované a zapsané v plemenné knize (resp. její Příloze) uznané FCI ;
- d) psů zcela bez průkazu původu
- e) psů nechovaných v souladu se směrnicemi FCI

Aby mohl být pes zapsán do plemenné knihy (a mohl mu být vydán Průkaz původu uznávaný FCI a jejími Členy/Smluvními partnery) nebo do její Přílohy (a mohlo mu být vystaveno Osvědčení o zápise uznávané FCI, jejími Členy a Smluvními partnery), musí být zapsán u Člena/Smluvního partnera v zemi, kde jeho chovatel / majitel má trvalé bydliště.

Vrh musí být zaregistrován u Člena nebo Smluvního partnera v zemi, kde chovatel má své trvalé bydliště a kde se štěňata vrhu narodila. Výjimky mohou stanovit vzájemné dohody mezi příslušnými Členy nebo Smluvními partnery.

Průkazy původu vydané psům plemen neuznávaných FCI nemohou obsahovat logo FCI a musí obsahovat poznámku „plemeno není uznávané FCI“.

17.2 Členové a Smluvní partneři musí výlučně a recipročně uznávat plemenné knihy, včetně příloh, ostatních Členů a Smluvních partnerů, pokud jsou daná plemena uznávána FCI.

Aktualizovaný seznam zkratk různých plemenných knih bude zveřejněn Hlavní kanceláří FCI.

17.3 V originálních průkazech původu musí číslo zápisu v plemenné knize následovat za zkratkou plemenné knihy, v níž je pes zapsán (např. SHSB/LOS: číslo 255 333); navíc registrační čísla a zkratky plemenných knih musí být uvedeny minimálně u posledních tří (3) generací. Do průkazu původu, včetně exportního průkazu původu, by měly být doplněny typy srsti, barva a velikosti variety.

Oficiální tituly udělované FCI, tj. mezinárodní, světové nebo sekční tituly, musí být zapisovány do průkazu původu a národní tituly udělované Členy Smluvními partnery mohou být také zapisovány.

17.4 Bez ohledu na ustanovení Článku č. 17.2 těchto Vnitřních pravidel a s odvoláním na Článek č. 17.1 těchto Vnitřních pravidel může být pes náležející do již uznaného plemene ze strany FCI, ale nemající Průkaz původu, nebo mající Průkaz původu vystavený organizací, která není Členem /Smluvním partnerem/Spolupracujícím partnerem FCI, zapsán Členem nebo Smluvním partnerem FCI, nebo chovatelským klubem takovouto organizací řízeným, do Dodatku plemenné knihy. V takovém případě musí být před zápisem posouzen Rozhodčím FCI s kvalifikací pro dané plemeno. Posouzení je rovněž vyžadováno pro psy podle Článku 17.1 písmena c), d) a e) těchto Vnitřních pravidel.

Potomci psů zapsaných do Dodatku mohou být FCI, resp. jejími Členy/Smluvními partnery, uznáni pouze tehdy, pokud budou plně identifikováni a v plemenných knihách, resp. Dodatcích k nim uznávaných FCI, zapsáni tři (3) navazující generace (rodiče/prarodiče a pra-prarodiče). Pouze v takovém případě mohou obdržet Průkaz původu uznávaný FCI.

- V případech, kdy místní závazné zákony požadují jiný přístup, mohou být psi (resp. jejich předci zapsaní v Průkazech původu), kteří nejsou chováni v souladu se směrnicemi FCI a tedy nejsou dosud plně uznáni FCI, do Plemenné knihy rovněž zapsáni. Ovšem tito psi musí být jasně identifikovatelní, aby nemohli být zaměněni se psy uznávanými FCI (např. jednoznačnou poznámkou v Průkazu původu a Plemenné knize, kteří psi (a jejich předci uvedení v Průkazu původu) jsou uznáni, resp. nejsou uznáni FCI a jejichmi Členy/Smluvními partnery). Tito psi nemohou obdržet Průkaz původu s logem FCI.
- 17.5 Kterýkoli Člen nebo Smluvní partner může odmítnout zapsat/přeregistrovat do své plemenné knihy, nebo jej může zapsat/přeregistrovat s „omezením zápisu: nemá být použit k chovu“, psa trpícího dědičnými defekty nebo majícího vady, které jsou v rozporu s Článkem č. 3 Stanov, nebo psa, který neodpovídá pravidlům selekce stanoveným dotčeným Členem nebo Smluvním partnerem.
Členové a smluvní partneři nejsou dále povinni automaticky zapsat nebo přeregistrovat do své plemenné knihy importovaného psa, je-li jeho průkaz původu podle jejich názoru vystaven nesprávně.
V takovém případě Člen nebo Smluvní partner zřetelně vysvětlí Členovi, který vydal exportní průkaz původu/exportní osvědčení o registraci, důvod odmítnutí.
- 17.6 V zemích, kde chovatelské kluby Členů FCI a Smluvních partnerů vedou své vlastní plemenné knihy v zastoupení své národní kynologické organizace, musí být na průkazech původu zřetelně vyznačeno, že tyto chovatelské kluby jsou členy Národní kynologické organizace.
- 17.7 Průkazy původu jsou úředně platné pro Členy FCI a Smluvní partnery a musí na nich být uvedeno oficiální logo FCI v souladu s výše uvedenými Články č. 17.1 a 17.4.
- 17.8 Při vystavení průkazu původu musí být, s označením „neodpovídá standardu plemen FCI – nevhodný pro chov“, jasně uvedeny zřetelné, konečné a identifikovatelné odchylky od barev srsti uvedených ve standardu plemene. Každý pes z vrhu smí mít pouze jeden (1) průkaz původu a pouze jeden (1) exportní průkaz původu uznávaný FCI, které by měly obsahovat jméno majitele psa; není-li jméno majitele v průkazu původu zapsáno, musí národní kynologická organizace vystavit samostatné osvědčení o vlastnictví. Kromě toho musí obsahovat jednu osobu zodpovídající za vlastnictví psa. Tato osoba musí být první v seznamu majitelů.
- 17.9 Při prodeji psa do zahraničí musí národní kynologická organizace vydat exportní průkaz původu (*export pedigree*) v jednom (1) ze čtyř (4) Oficiálních pracovních jazyků FCI. Je však zakázáno vydat exportní průkaz původu psovi, který není identifikován tetováním nebo mikročipem.
Psovi zapsanému v příloze plemenné knihy může být vydán exportní potvrzení o registraci (*export registration certificate*) za účelem přeregistrace do přílohy jiné plemenné knihy.
Pro každého psa zapsaného Členem FCI nebo Smluvním partnerem a poté exportovaného musí národní kynologická organizace, která jej naposledy registrovala, potvrdit převod vlastnictví na nového majitele zapsáním jeho jména a adresy na exportní průkaz původu, nebo vystavením samostatného osvědčení o vlastnictví.
- 17.10 Národní kynologické organizace a jejich chovatelské kluby nesmějí pozměňovat, ani upravovat informace o psovi, které jsou zapsané v uznávané plemenné knize. Ovšem, pokud má pes jméno více než jednoho (1) chovu, musí zůstat pouze jméno chovu FCI, s výjimkou situace, kdy je při registraci vrhu předložena písemná dohoda dotčených stran.
Původní číslo zápisu a zkratka plemenné knihy musí být uvedeny na všech dokumentech obsahujících kynologické informace (katalogy pracovních zkoušek, výstav, průkazy původu, přihlášky) vedle nového čísla zápisu v plemenné knize.

- 17.11 Při prodeji psa do zahraničí musí být nové číslo zápisu a zkratka nové plemenné knihy vepsány do původního exportního průkazu původu. Tato informace musí být stvrzena razítkem a podpisem národní kynologické organizace, která vede plemennou knihu.
Vydávání nových průkazů původu importovaným psům je zakázáno.
- 17.12 Členové a Smluvní partneři musí Hlavní kanceláři FCI poskytnout vzory průkazů původu platných v jejich zemi. Všichni Členové a Smluvní partneři musí být hlavní kanceláři FCI okamžitě informováni o jakékoli úpravě průkazů původu.
- 17.13 Průkazy původu vydané Členem nebo Smluvním partnerem musejí být akceptovány všemi Členy a Smluvními partnery jako „doklady prokazující, že štěňata se narodila čistokrevným rodičům stejného plemene“.
Dále, v případě programů křížení schválených Členem v rámci směrnic FC (***schválení Členy ze země původu křížených plemen je nezbytné***), musí být průkazy původu vydané Členem nebo Smluvním partnerem rovněž akceptovány všemi Členy a Smluvními partnery.
Členové a Smluvní partneři však mohou uplatnit výše uvedený bod 17.5 Vnitřních pravidel. Tyto průkazy původu nemohou za žádných okolností být Členem nebo Smluvním partnerem zrušeny.
- 17.14 Členové a Smluvní partneři nejsou povinni zapisovat do svých plemenných knih štěňata pocházející od rodičů, kteří neodpovídají standardům plemene FCI, ani jim vydávat průkazy původu.

Článek 18 – Názvy chovatelských stanic

- 18.1 Všichni Členové a Smluvní partneři musí žádat Hlavní kancelář o registraci nových názvů chovatelských stanic do mezinárodního registru chovatelských stanic FCI. Národní kynologická organizace smí podat takovou žádost pouze pro chovatele, který má zákonné bydliště v dané zemi.
FCI uznává spolumajitelství chovatelské stanice. V takovém případě je však třeba u každého vrhu potvrzovat, který spolumajitel je zodpovědný za dodržování národních a mezinárodních předpisů ve všech záležitostech týkajících se chovu a registrace do plemenné knihy.
- 18.2 Členové a Smluvní partneři uznávají názvy chovatelských stanic zapsaných ostatními Členy a Smluvními partnery.
- 18.3 Asociace odpovídá za přísnou kontrolu mezinárodního registru, aby nedocházelo ke zdvojení názvů nebo k zápisu názvu schopného vyvolat možnost záměny.
Kritéria pro rozhodnutí, zda jméno chovatelské stanice může být zapsáno nebo ne, jsou plně v pravomoci Hlavní kanceláře a musí být Členy a Smluvními partnery respektována. Jména chovatelských stanic podobná zapsaným značkám nejsou přijímána.
- 21.4 Zapisování a používání názvu chovatelských stanic se řídí následujícími ustanoveními:
- a) Psi nesmí mít ve svém zapsaném jménu název jiné chovatelské stanice, než je chovatelská stanice jejich chovatele. Za chovatele je považován majitel feny v době narození štěňat.
 - b) Jakmile bylo psovi úředně zapsáno jméno a chovatelská stanice, nesmějí už být měněny.
 - c) Národní kynologická organizace může uvádět FCI registrovaný název chovatelské stanice v průkazu původu, pokud je příslušné plemeno uznáváno buď národní kynologickou organizací, která průkaz původu vydává, a/nebo FCI.
 - d) Chovatel si pro každé plemeno, která chová, smí registrovat pouze jeden (1) název chovatelské stanice, s výjimkou případů, kdy druhý název chovatelské stanice je registrován společně se spoluchovatelem. Chovatel si může registrovat další název pro další plemeno.

- e) Název chovatelské stanice je registrován pro jednu osobu a je platný po celý život, nebo dokud se jej majitel písemně nevzdá. Všeobecně platí, že název chovatelské stanice ztrácí platnost smrtí osoby, pro kterou byl zapsán.
Národní kynologická organizace může povolit převod názvu chovatelské stanice nástupci chovatele, byla-li práva následnictví řádně stanovena. Držitel názvu chovatelské stanice může při správě chovatelské stanice spolupracovat s manželem/manželkou, potomky nebo příbuznými jako společníky, je-li jim alespoň osmnáct (18) let.
Původní držitel názvu chovatelské stanice zůstává oprávněným zástupcem pro chovatelské aktivity.
- Chovatelská sdružení dvou (2) nebo více osob musí žádat o svůj vlastní společný název chovatelské stanice; přičemž platí pravidla uvedená výše. FCI musí být informována o všech změnách ve složení sdružení.
Všechna další uspořádání se řídí ustanoveními příslušné národní kynologické organizace. Každý chovatel má před přesídlením do jiné země, kde má FCI Člena nebo Smluvního partnera, informovat jako Člena/Smluvního partnera v zemi, kde má stávající trvalé bydliště, i Člena/Smluvního partnera v nové zemi o svém stěhování, aby zajistil správný převod. Oba Členové/Smluvní partneři musí dále oficiálně informovat Hlavní kancelář o tom, že změnu trvalého bydliště přijali.
 - Podmínky, za nichž je název chovatelské stanice užíván, jsou stanoveny smlouvou mezi národní kynologickou organizací a chovatelem/chovatelemi.
Užívání názvu chovatelské stanice po odluce nebo rozvodu vyžaduje právně závazné prohlášení původních majitelů, stanovující, kdo bude v užívání pokračovat. V tomto případě může být název chovatelské stanice převeden na nové(ho) držitele, pokud tyto/tento splňují požadavky národní kynologické organizace pro držitele názvů chovatelských stanic.
 - Je-li k národní kynologické organizaci podán protest, nesmí být dotčený název chovatelské stanice užíván, dokud národní kynologická organizace nesdělí držiteli názvu chovatelské stanice potvrzení.
- f) Názvy chovatelských stanic uznané FCI mají přednost před názvy chovatelských stanic uznaných jen na mezinárodní úrovni.
Na základě protestu podaného majitelem názvu chovatelské stanice zapsaného FCI bude název chovatelské stanice uznaný na národní úrovni na žádost FCI vymazán, pokud poškozuje název chovatelské stanice uznané FCI z důvodu podobnosti názvů. Členové a Smluvní partneři nesmějí zapisovat názvy chovatelských stanic pouze na národní úrovni.

Kapitola 7 – Soutěže

Článek 19 – Mezinárodní soutěže

19.1 FCI přebírá záštitu nad mezinárodními výstavami všech plemen a mezinárodními závody, na nichž jsou zadávány tituly FCI (CACIB, CACIT, CACIAG, CACIL, CACIOB, CACITR a CACID). Všechny dokumenty a katalogy související s výše uvedenými soutěžemi musí nést logo FCI. Logo FCI musí na těchto akcích být také viditelně umístěno.

Všechny přípustné protesty na těchto soutěžích musejí být nejprve projednány organizátory, pak mohou být případně přezkoumány Generálním výborem.

Protesty týkající se Rozhodčích FCI jsou projednávány národními kynologickými organizacemi, které danému rozhodčímu povolily rozhodovat na dané soutěži.

Protesty proti posuzování nejsou přípustné.

Článek 20 – Národní soutěže

- 20.1 Na výstavách konaných na území jiné členské/partnerské země FCI nemůže žádný Člen/Smluvní partner FCI podat návrh na udělení titulu CAC (*Certificat d’Aptitude au Championnat – Championship Certificate*), a to ani na základě dohody nebo smlouvy mezi těmito dvěma Členy/Smluvními partnery.
- 20.2 Titul národního šampiona členské/partnerské země FCI musí být získán až po udělení nejméně dvou (2) titulů CAC na výstavách konaných na území dané země, s výjimkou případů, kdy daný pes je již národním šampionem v jiné členské/partnerské zemi FCI.
- 20.3 O veškerých přípustných stížnostech souvisejících s národními soutěžemi rozhoduje pořadatel. Stížnosti týkající se Rozhodčích FCI prověří národní kynologická organizace, která daným rozhodčím posuzování na dané akci povolila. Stížnosti na vlastní posouzení nejsou přípustné.

Kapitola 8 – Rozhodčí FCI

Článek 21 – Rozhodčí FCI

- 24.1 Členové a Smluvní partneři zodpovídají za vzdělávání a zkoušení (v souladu s řády FCI, resp. domácími směrnici) rozhodčích FCI, kteří mohou zadávat tituly CACIB, CACIT, CACIAG, CACIOB, CACITR, CACIL and CACID. Pouze tito rozhodčí mohou být uznáni FCI, Členy a Smluvními partnery.
- 21.2 Rozhodčí FCI může být uveden na seznamu rozhodčích Člena nebo Smluvního partnera pouze tehdy, má-li trvalé bydliště v zemi, v níž má tento Člen nebo Smluvní partner hlavní kancelář. Dále, Rozhodčí FCI může být uveden pouze na jednom (1) seznamu rozhodčích Člena nebo Smluvního partnera. Rozhodčí nesmí vykonávat jiné činnosti související s kynologií (chov, registraci psů) v jiné zemi, než ve které mu byla vydána licence rozhodčího. Mezi příslušnými Členy nebo Smluvními partnery může být sjednáno přechodné období, jestliže se rozhodčí přestěhuje z jedné země do jiné.
V případě pochybností může Generální výbor provést šetření se Členem(Členy) nebo Smluvním partnerem(Smluvními partnery) nebo případ oznámit Disciplinární a arbitrážní komisi.
- 21.3 Členové a Smluvní partneři musí zveřejňovat své aktualizované seznamy rozhodčích pro výstavy i pro pracovní soutěže (jméno, adresa, e-mail, telefonní číslo, kvalifikace, jazykové znalosti) na svých internetových stránkách a v Adresáři rozhodčích FCI.
- 21.4 Další ustanovení týkající se využívání, vzdělávání, zkoušení a nominací Rozhodčích FCI pro výstavy mohou být uvedena ve Směrnících FCI pro rozhodčí pro výstavy.
- 21.5 Konečné schválení Mezinárodních rozhodčích FCI pro všechna plemena musí provést Hlavní kancelář, a to před uvedením příslušného rozhodčího FCI, coby Mezinárodního rozhodčího FCI pro všechna plemena, v Adresáři Rozhodčích FCI.

Kapitola 9 – Řešení sporů, pokuty a sankce

Článek 22 – Disciplinární a arbitrážní komise

- 22.1 Disciplinární a arbitrážní komise se zabývá Disciplinární záležitostmi na základě příslušné žádosti Generálního výboru v písemné zprávě.
- 22.2 Disciplinární a arbitrážní komise je tvořena pěti (5) fyzickými osobami, zvolenými podle Článku Stanov č. 46.1, včetně svého předsedy.
Disciplinární a arbitrážní komise má tři (3) činné členy a dva (2) náhradníky. Tři (3) činí členové jsou ve funkci trvale v Disciplinární a arbitrážní komisi a řeší všechny Disciplinární záležitosti předložené Disciplinární a arbitrážní komisi podle ustanovení Článků č. 22.1 a 23.7 těchto Vnitřních pravidel.

V případě neobsazení pozice činného člena v Disciplinární a arbitrážní komisi, bude volné místo pro zbývající část funkčního období obsazeno kdykoli jedním (1) z náhradníků, a to rozhodnutím Generálního výboru.

- 22.3 Pokud je člen Disciplinární a arbitrážní komise spojen s, nebo má oficiální vztah k jakékoli Straně sporu v daném řízení, jmenuje Generální výbor náhradníka, který bude ve funkci v Disciplinární a arbitrážní komisi pouze do konečného rozhodnutí v dané Disciplinární záležitosti.
Původní člen Disciplinární a arbitrážní komise zůstane ve funkci a bude ji vykonávat v jakékoli jiné Disciplinární záležitosti v souladu s Článkem číslo 46.1 odstavcem 2 Stanov.
- 25.4 Disciplinární a arbitrážní komise rozhoduje ve všech Disciplinárních záležitostech prostou většinou hlasů. V případě nerozhodného výsledku je rozhodující hlas předsedajícího.

Článek 23 – Postup při řešení sporů

- 23.1 Jednacím jazykem při řešení sporu je angličtina.
- 23.2 Stížnost musí být Výkonnému řediteli zaslána v angličtině spolu s důkazy a dalšími nezbytnými a podpůrnými dokumenty, které má stěžovatel k dispozici, elektronickou poštou nebo jako doporučená poštovní zásilka.
Výkonný ředitel musí stížnost obdržet nejpozději šest (6) měsíců od vzniku sporné skutečnosti nebo od doby, kdy se o ní stěžovatel dověděl, v každém případě ale nejpozději jeden (1) rok od události.
Jestliže bude stížnost Výkonnému řediteli zaslána, zašle ji tento pro informaci Výkonnému výboru.
- 23.3 Stěžovatel musí nejpozději do sedmi (7) kalendářních dnů od podání stížnosti složit na bankovní účet FCI jistinu ve výši tři tisíc (3000) eur, aby mohl být Postup FCI pro řešení stížností zahájen.
Podle Článku č. 47.10, odstavce 2 Stanov určí Disciplinární a arbitrážní komise náklady a rozhodne, která ze Stran sporu ponese náklady Postupu FCI pro řešení stížností.
S výjimkou případů, kdy Disciplinární a arbitrážní komise rozhodne jinak, ponese náklady řízení ta Strana sporu, která bude neúspěšná. Z toho vyplývá následující:
- a) částka jistiny se vrací stěžovateli, pokud jeho stížnost vedla k odsouzení odpůrce – Strany sporu;
 - b) v případě neúspěšné stížnosti stěžovatele, zůstane částka jistiny Asociaci nebo bude vrácena úspěšné Straně sporu.
- 23.4 Výkonný výbor se vynasnaží každou Disciplinární záležitost vzniklou mezi Stranami sporu urovnat čestným způsobem.
Nebude-li do třiceti (30) kalendářních dnů od data oznámení stížnosti, sporu nebo události Asociaci, dosaženo výsledku, Výkonný ředitel na základě pokynu Výkonného výboru toto oznámí Disciplinární záležitosti uvedené v Článcích číslo 47.1 a 47.2 Stanov Generálnímu výboru:
Výkonný ředitel zašle kopii stížnosti pro informaci ostatním členům Generálního výboru a také dalším Stranám sporu, které bude informovat o tom, že mají právo na odvolání se do třiceti (30) kalendářních dnů od data oznámení stížnosti Výkonným ředitelem dalším Stranám sporu.
K odpovědi musí být přiloženy veškeré důkazní a podpůrné dokumenty.
- 23.5 Poté, co Výkonný ředitel obdrží odpověď, neprodleně zašle jednu (1) kopii odpovědi pro informaci stěžovateli a soubory se všemi dokumenty dotčených Stran sporu členům Generálního výboru (dále v textu označované jako „**Soubor důkazů**“).

23.6 Podle Článku č. 47.5 Stanov provede Generální výbor první vyhodnocení Disciplinární záležitosti a bude o svém rozhodnutí Strany sporu informovat do sedmi (7) kalendářních dnů od data oznámení o Souboru důkazů ze strany Výkonného ředitele.

Jestliže Generální výbor dospěje k názoru, že stížnost je neoprávněná, nebo že tato Disciplinární záležitost není případem nesprávného chování nebo je triviální, frivolní nebo nepodložená, oznámí toto Generální výbor Stranám sporu a dále se stížností nebude nijak zabývat.

Jestliže stížnost nebude odmítnuta ve smyslu předchozího odstavce těchto Vnitřních pravidel, provede Generální výbor další šetření této Disciplinární záležitosti v termínu nejvýše tří (3) měsíců (dále v textu označovaných jako „**Doba předběžného šetření**“) od data oznámení o Souboru důkazů, a to následovně:

- a) prověří stížnost nebo požadavek z pohledu zjištění a dostupných skutkových prvků;
- b) vznesе dotazy nezbytné pro objasnění okolností stížnosti nebo incidentu, které mohou obsahovat:
 - (i) zaslání kopie shrnutí stížnosti osobám uvedeným ve stížnosti, stěžovateli nebo jakémukoli svědkovi se žádostí o písemnou odpověď na obvinění do termínu stanoveného Generálním výborem;
 - (ii) komunikaci s, nebo dotázání se osob zúčastněných na incidentu, nebo které se dopustily jednání, které je předmětem stížnosti; a
 - (iii) komunikaci s, nebo dotázání se dalších osob, které mohou mít relevantní informace.

23.7 Po dokončení Předběžného šetření zpracuje Generální výbor písemnou zprávu a spolu se Souborem důkazů ji do třiceti (30) kalendářních dnů od uzavření Období předběžného šetření zašle Disciplinární a arbitrážní komisi. Výkonný ředitel zašle kopii písemné zprávy Stranám sporu.

23.8 Disciplinární a arbitrážní komise prověří písemnou zprávu Generálního výboru včetně podpůrných důkazních materiálů a provede čestné slyšení Stran sporu ve věci obvinění nebo sporu oznámeného ve zprávě Generálního výboru. Slyšení se nemusí konat za současné účasti obou stran.

Disciplinární a arbitrážní komise dospěje k rozhodnutí v souladu s ustanovením Článku č. 47.7 Stanov nejpozději do čtyř (4) měsíců od zaslání písemné zprávy Generálního výboru Disciplinární a arbitrážní komisi.

Disciplinární a arbitrážní komise má rovněž možnost vyslechnout znalce, svědky a všechny členy Generálního výboru. Na žádost Disciplinární a arbitrážní komise sdělí Výkonný ředitel čas a místo slyšení a případně další relevantní informace Stranám sporu. Disciplinární a arbitrážní komise může kdykoli a pro jakoukoli část Postupu FCI pro řešení sporů vedenou před Disciplinární a arbitrážní komisí stanovit doplňující pravidla a termíny postupu v souladu s Článkem č. 45.1 Stanov, které Stranám sporu sdělí Výkonný ředitel na základě požadavku Disciplinární a arbitrážní komise.

23.9 Podle Článku č. 48.2 písm. a) Stanov budou některá porušení, pokud nebudou často opakovaná, považována za drobná porušení Řídicích pravidel FCI, a to např.:

- a) zápis do plemenné knihy Členem nebo Smluvním partnerem psa, který pochází ze země jiného Člena nebo Smluvního partnera bez vývozního průkazu původu nebo na základě průkazu původu neuznávaného FCI;
- b) neposkytnutí informací požadovaných FCI v řádné lhůtě (statistik, průzkumů, ...)

Tento seznam není vyčerpávající.

23.10 Podle Článku č. 48.2 Stanov budou některá porušení, i pokud nebudou často opakovaná, považována za vážná porušení Řídicích pravidel FCI, a to např.:

- a) udělení licence rozhodčího FCI podle postupu, který neodpovídá požadavkům FCI;
- b) schválení zápisu na vlastní Seznam Rozhodčích FCI Členem nebo Smluvním partnerem osoby, které nespĺňuje podmínky převodu;
- c) falšování oficiálních dokumentů (průkazů původu, příloh k plemenným knihám, plemenných knih, titulů šampiónů....).

Tento seznam není vyčerpávající.

23.11 Podle Článku č. 48.2 Stanov musí Členové a Smluvní partneři považovat za vážná porušení Řídicích pravidel FCI některá provinění, jako např.:

- a) falšování oficiálních dokumentů (průkazů původu, příloh k plemenným knihám, plemenných knih, titulů šampiónů....)
- b) uplácení, nemravné chování, pomluvy
- c) nesprávné zacházení se psy nebo jejich zneužívání;
- d) kriminální nebo jinak trestné chování chovatelů nebo držitelů proti rozhodčímu nebo jinému oficiálnímu činovníkovi na výstavě nebo závodě/zkouškách.
- e) pomlouvačné nebo urážlivé chování rozhodčího vůči Národní kynologické organizaci a/nebo Asociaci.

Tento seznam není vyčerpávající.

Kapitola 10 – Trvalé bydliště

Článek 24 – Trvalé bydliště

24.1 V případě, že zemi trvalého bydliště fyzické osoby nelze určit podle Přílohy A ke Stanovám a Článku č. 2.1 těchto Vnitřních pravidel, uváží se následující kritéria v sestupném pořadí priority:

- a) zemí trvalého bydliště je země, kde fyzická osoba tráví většinu svého času;
- b) zemí trvalého bydliště je země, kde fyzická osoba má své hlavní vztahy;
- c) zemí trvalého bydliště je země, o níž se má za to, že fyzická osoba je tamním daňovým rezidentem.

24.2 Pokud ani poté nelze určit zemi trvalého bydliště fyzické osoby, resp. sídla právnického subjektu, na základě kritérií popsaných v Článku č. 24.1 těchto Vnitřních pravidel, bude mít Generální výbor plné právo rozhodnout o zemi trvalého bydliště na základě skutečností mu známých.

Kapitola 11 – Střet zájmů

Článek 25 – Definice

25.1 Střet zájmů nastává, jestliže Osoba se zájmem v pozici orgánu Asociace může mít osobní prospěch, protože má Hmotný nebo Nehmotný zájem na operaci, transakci, uspořádání nebo rozhodnutí, které by mohla učinit na základě svých pravomocí a které je v rozporu se zájmem Asociace.

Článek 26 – Postupy

26.1 Povinnost oznámit:

- a) V souvislosti s jakýmkoli skutečným nebo možným Střetem zájmů musí jakákoli Osoba se zájmem oznámit existenci osobního Hmotného nebo Nehmotného zájmu a musí dostat možnost zveřejnit veškeré podstatné skutečnosti členům Generálního nebo Výkonného výboru, kteří zvažují navrhovanou operaci, transakci, uspořádání nebo rozhodnutí, a to před jakoukoli diskusí nebo rozhodováním na daném fóru.
- b) Jestliže taková Osoba se zájmem nebude Generální nebo Výkonný výbor informovat, může kterýkoli ze členů Generálního nebo Výkonného výboru, který má informace o Střetu zájmů, tyto zveřejnit, aby Generálnímu nebo Výkonnému výboru umožnil situaci prověřit ještě před jakoukoli diskusí nebo rozhodováním.
- c) Jestliže u většiny členů Generálního výboru přítomných nebo zastoupených nastane Střet zájmů, bude taková operace, transakce, uspořádání nebo rozhodnutí předložena ke schválení Valné hromadě. Jestliže Valná hromada takovou operaci, transakci, uspořádání nebo rozhodnutí schválí, bude jej Generální výbor moci realizovat.
- d) Jestliže u většiny členů Výkonného výboru přítomných nebo zastoupených nastane Střet zájmů, bude taková operace, transakce, uspořádání nebo rozhodnutí předložena ke schválení Generálnímu výboru. Jestliže Generální výbor takovou operaci, transakci, uspořádání nebo rozhodnutí schválí, bude jej Výkonný výbor moci realizovat.

26.2 Určení, zda Střet zájmů existuje nebo ne:

- a) Po sdělení osobního Hmotného nebo Nehmotného zájmu a všech podstatných skutečností a po jakékoli diskusi s Osobou se zájmem před jakoukoli diskusí podle programu jednání, tato osoba opustí Generální nebo Výkonný výbor, aby tento mohl možný Střet zájmů projednat a rozhodnout o něm.

26.3 Zbývající členové Generálního nebo Výkonného výboru rozhodnou, zda Střet zájmů existuje a zda vyloučení Osoby se Střetem zájmů z diskuse a rozhodovacího procesu je dostatečné.

Postupy pro řešení Střetu zájmů:

- a) Po provedení důsledného prověření Generální nebo Výkonný výbor rozhodne zda Asociace může získat, s odůvodněným úsilím, výhodnější operaci, transakci, uspořádání od osoby nebo subjektu, u které by ke Střetu zájmů nedošlo.
- b) Jestliže taková výhodnější operace, transakce nebo upořádání zamezující Střetu zájmů není za daných okolností odůvodněně možná, rozhodne Generální nebo Výkonný výbor většinovým hlasováním nezúčastněných členů Generálního nebo Výkonného výboru o tom, zda operace, transakce nebo rozhodnutí je v nejlepším zájmu Asociace, k jejímu prospěchu a zda je čestná a odůvodněná. V souladu s výše uvedenými zjištěními rozhodne, zda danou operaci, transakci nebo uspořádání uzavře/provede, resp. zda přijme dané rozhodnutí.

26.4 Střet zájmů bude uveden v Zápise z jednání Generálního nebo Výkonného výboru.

26.5 Bude-li mít Střet zájmů finanční podstatu, bude Generální výbor informovat následující jednání Valné hromady.

Kapitola 13 – Závěrečná ustanovení

Článek 27 – Přílohy

27.1 Přílohy k těmto Vnitřním pravidlům tvoří nedílnou součást Vnitřních pravidel.

Článek 28 – Změny Vnitřních pravidel

28.1 Podle ustanovení Článku č. 57.1 Stanov navrhne změny Vnitřních pravidel Generální výbor a schválí je Valná hromada podle pravidel uvedených v Článku Stanov č. 19.2 písm. q).

28.2 Takové změny vstoupí v platnost a stanou se nedílnou součástí těchto Vnitřních pravidel k datu jejich přijetí Valnou hromadou, s výjimkou případů, kdy Valná hromada rozhodne jinak.

Seznam příloh

Příloha č. 1 – Žádost, řádný člen

Příloha č. 2 – Žádost, přidružený člen

Příloha č. 3 – Žádost, smluvní partner

Příloha č. 4 – Žádost o hostitelství Řádné Valné hromady, resp. Světové výstavy psů (*Příloha č. 2 k Směrnícím pro Výstavy psů FCI*)

Příloha č. 5 – Postupy FCI pro mezinárodní uznání plemene (dočasné & konečné)

Příloha č. 6 – Modelový standard FCI

Tato nová Vnitřní pravidla byla schválena mimořádnou Valnou hromadou, konanou v Bruselu dne 3. dubna 2023.

Změna (článku 17.13) uvedená tučnou kurzívou byla schválena Valnou hromadou v Ženevě dne 22. srpna 2023.



T. Jakkel
Prezident FCI



Yves De Clercq
Výkonný ředitel FCI